

И.В.Ванданова
пр. 7 от 22.05.2018 г.

Утверждаю:
 учитель начальных классов
 МБОУ «Сельцо-Енхорская НОШ»
 Селиванова С.В.
 пр. от _____

Положение

О порядке и основаниях перевода,

ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

МБОУ Селен-Енхорская НОШ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014г № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Уставом учреждения.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального, основного и среднего общего образования.
- 1.3. Настоящее Положение является нормативным локальным актом МБОУ Селен-Енхорская НОШ и обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Порядок и основания перевода

- 2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с переводом обучающегося в другие образовательные учреждения.
- 2.2. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные учреждения в следующих случаях:
- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
 - в случае прекращения деятельности Школы, приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;
 - в связи с переменой места жительства;
 - в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующие другие виды образовательных программ;
 - в связи с переходом на семейное образование или самообразование;
 - по желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

2.3. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося. На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

Исходная организация выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы с предоставлением справки – подтверждения о зачислении обучающегося в другое общеобразовательное учреждение:

- Личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица);
- медицинскую карту обучающегося (при наличии).

2.4. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

2.5. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест.

2.6. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.7. Перевод обучающегося оформляется приказом учителя МБОУ Селен-Енхорская НОШ.

2.8. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс.

2.9. В следующий класс могут быть условно переведены учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному учебному предмету. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

2.10. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Образовательного учреждения.

3.2. Обучающийся может быть отчислен из образовательного учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательного учреждения.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ МБОУ Селен-Енхорская НОШ об отчислении обучающегося из школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из образовательного учреждения.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений образовательное учреждение в трехдневный срок после издания приказа учителя об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.6. Отчисление по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося производится по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося. В заявлении указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата и место рождения;
- в) класс обучения;
- г) причины оставления учреждения.

3.7. Отчисление из образовательного учреждения оформляется приказом учителя с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учёта обучающихся.

3.8. При отчислении образовательное учреждение выдает заявителю следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих оценок, которая подписывается и заверяется печатью МБОУ Селен-Енхорская НОШ;
- медицинскую карту обучающегося (при наличии).

3.9. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать решение об отчислении, принятое по инициативе Учреждения, в установленном законодательством порядке.

4. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Порядок и условия восстановления на обучение лица, отчисленного из образовательного учреждения, а также приема для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другом учреждении, определяется законодательством Российской Федерации.

4.2. Лица, отчисленные ранее из образовательного учреждения, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся школы независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.3. Восстановление лиц в число обучающихся школы осуществляется только на свободные места.

4.4. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя учителя начальных классов.

4.5. Решение о восстановлении обучающегося принимает учитель, что оформляется соответствующим приказом.

4.6 . При восстановлении устанавливается порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).