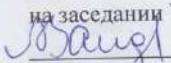
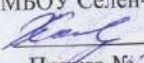


Согласовано и принято
на заседании УС
 Ванданова Л.В.
Протокол № 21 от 12.07.2022 г

Утверждаю
учитель МБОУ Селен-Енхорская НОШ
 Очирова С.В.
Приказ № 24 от 12.07.2022 г



**Положение о
порядке приема обучающихся
в МБОУ Селен-Енхорская НОШ**

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с

- ФЗ от 29.12.2012г № 273 « Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом МО и Н РФ от 22.01.2014г № 32 « Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

- приказом Минпросвещения России от 17.01.2019 № 19 «О внесении изменений в Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32»

- СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"

2. Общие требования к приему.

2.1. Правила приема граждан в учреждение определяются самостоятельно в соответствии с законодательством РФ.

2.2. Правила приема в МБОУ Селен-Енхорская НОШ на обучение по образовательным программам начального общего образования обеспечивают прием всех детей, которые проживают на закрепленной территории и имеют право на получение образования соответствующего уровня.

2.3. Прием учащихся в школу:

2.3.1. В МБОУ Селен-Енхорская НОШ в первую очередь принимаются граждане (дети), проживающие на территории у. Енхор.

2.3.2. При приеме общеобразовательное учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) обучающегося с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию воспитательного – образовательного процесса, правами и обязанностями обучающегося.

2.3.3. МБОУ Селен-Енхорская НОШ с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети

«Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию:

- о количестве мест в первый класс не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта МО «Селенгинский район» о закреплённой территории;

- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

2.3.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.3.5. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ

3. Порядок приема

3.1. Прием в МБОУ Селен-Енхорская НОШ осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ в соответствии со ст.10 ФЗ от 25.07. 2002 « 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ».

МБОУ Селен-Енхорская НОШ может осуществить прием заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

А) фамилия, имя, отчество ребенка;

Б) дата и место рождения ребенка;

В) фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка;

Г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей).

3.2. Перечень, представляемых родителями (законными представителями):

- заявление родителя (законного представителя) о приеме в ОУ

- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории.

- личное дело ученика (при поступлении во 2-4 классы)

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представить другие документы.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представителя прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.3. При приеме на обучение выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка,

государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

3.4. В первоочередном порядке предоставляются места:

- детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.
- детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции",
- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции ,
- детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации" ;
- детям погибших (умерших) или получивших инвалидность I группы вследствие военной травмы военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, а также выполнявших специальные задачи на территории Сирийской Арабской Республики.

3.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения начального общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3.6. Время приема:

- прием заявлений в первый класс МБОУ Селен-Енхорская НОШ для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.
- для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
- не проживающим на данной территории детям может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.

3.7. Зачисление учащихся в первый класс оформляется приказом учителя начальных классов МБОУ Селен-Енхорская НОШ в течение 7 рабочих дней после приема документов.

На каждого ребенка, зачисленного в первый класс, заводится личное дело, в котором хранятся все копии документов.

3.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии

3.9. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в

МБОУ Селен-Енхорская НОШ, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью учителя начальных классов и печатью МБОУ Селен-Енхорская НОШ.

3.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ООД, уставом ООД, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.11. Приказ о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде и сайте МБОУ Селен-Енхорская НОШ в день их издания.

Срок действия данного Порядка не ограничен.

В данное положение могут быть внесены изменения и дополнения.